**«Программа действий» по введению профессионального стандарта «Педагог»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Направления деятельности** | **Конкретные мероприятия** |
| **Рассмотрение (изучение) содержания профессионального стандарта**  | * Проведение педагогического совета «Профессиональный стандарт «Педагог» как инструмент реализации ФГОС общзего образования»
* Изучение содержания профстандарта на заседаниях МО, кафедр и т.д.
* Размещение материалов о подготовки образовательной организации к введению профстандарта на официальном сайте образовательной организации
 |
| **Информирование органов государственно-общественного управления о переходе  педагогов  на профстандарты** | * Включение в работу органов государственно-общественного управления образовательной организации вопросов, связанных с введением профстандарта
 |
| **Приведение в соответствие с профстандартом нормативной базы образовательного учреждения** | Внесение изменений в:* *Устав;*
* *должностные инструкции учителей и воспитателей;*
* *коллективный договор;*
* *правила внутреннего трудового распорядка;*
* *положение об оплате труда;*
* *Заключение трудовых соглашений в формате эффективного контракта*
* *регламент проведения аттестации педагогов на соответствие занимаемой должности;*
* *положение о стимулирующих выплатах, портфолио учителя, воспитателя и др.*
 |
| **Разработка внутриорганизационного стандарта** | * Организация работы рабочей группы (временного трудового коллектива) по разработке внутриорганизационного профессионального стандарта на основе:
* *особенностей* ***миссии образовательной организации;***
* ***особенности основной образовательной программы образовательной организации в части, формируемой участниками образовательных отношений***
* ***особенности контингента обучающихся в данной образовательной организации;***
* ***особенности микросоциума образовательной организации;***
* ***особенности педагогического состава образовательной организации;***
* ***особенностей организационной культуры образовательной организации др.***
* Организация всестороннего обсуждения внутриорганизационной модели профессионального стандарта (сайт, форумы, семинары, вебинары, конференции)
* Организация внешней экспертизы внутриорганизационного компонента профстандарта
 |
| **Организация процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов профстандарту**. |

|  |
| --- |
| * Подготовка приказа о порядке проведения процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов ОО профстандарту
* Внесение изменений в планы (программы) контрольно-диагностической работы ОО
 |

* Разработка (или приобретение) инструментария по выявлению соответствия профессиональных компетенций педагогов инвариантной и внутриорганизационной части профстандарта
* Разработка графика проведения процедуры внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов ОО профстандарту
 |
| **Анализ проблем педагогов и определение возможности решениях за счет внутренних и внешних ресурсов**  | * Типологизация выявленных проблем по результатам внутреннего аудита соответствия профессиональных компетенций педагогов ОО профстандарту
* Проведение SWOT-анализа, направленного на определение возможностей решения выявленных проблем за счет внутренних ресурсов ОО и возможностей внешней среды
 |
| **Разработка и создание условий для реализации индивидуальной образовательно-методической траектории педагога (что, когда, где, за счет каких ресурсов…).** |

|  |  |
| --- | --- |
| * Разработка предложений по совершенствованию работы научно-методических служб ОО (корпоративной системы повышения квалификации) с учетом выявленного дефицита компетенций педагогов в соответствии с выделенными уровнями профессионального стандарта
 |  |

* Разработка и реализации программы работы методических, научно-методических подразделений, планов постоянно-действующих семинаров.
* Разработка и реализация индивидуальных планов профессионально-личностного развития педагогов, с последующим выстраиванием индивидуального маршрута
* Тьюторское сопровождение молодых педагогов
 |